

## اسناد و شرایط عمومی مناقصه واگذاری امور طبخ و توزیع غذا در سلف سرویس آموزشکده فنی و حرفه ای دختران سمنان

آموزشکده فنی و حرفه ای دختران سمنان در نظر دارد امور سلف سرویس خود را در سال تحصیلی ۹۷-۱۳۹۶ از طریق مناقصه به شرکتهای واجد شرایط واگذار نماید. لذا متقاضیان محترم شرکت در این مناقصه می توانند جهت دریافت فرمهای شرکت در مناقصه و ارائه پیشنهادات خود تا تاریخ ۹۶/۰۶/۱۵ به سایت آموزشکده به نشانی <http://d-semnan.tvu.ac.ir> مراجعه و کلیه فرمها و اسناد را دریافت و پس از تکمیل، امضاء و مهر تمامی صفحات آن تا پایان وقت اداری ۹۶/۶/۱۵ به دبیرخانه آموزشکده فنی و حرفه ای دختران سمنان تحویل و رسید دریافت نمایند.

۱- **موضوع مناقصه:** عبارت است طبخ و توزیع یا فروش غذای آماده همراه با توزیع و با کیفیت مطلوب جهت ارائه به دانشجویان، کارکنان و اساتید و مهمانان آموزشکده فنی طبق فهرست مشخصات و میزان مواد مصرفی و همچنین تنوع غذاهای وعده ناهار و شام با شرایط درج شده در برگ اعلام قیمت پیوست حدوداً ۳۰,۰۰۰ پرس (۵,۵۰۰ شام و ۲۴,۵۰۰ ناهار) در سال برای نهار و شام که تا ۲۵ درصد قابل افزایش و کاهش می باشد.

۲- **مدت قرارداد:** مدت قرارداد عبارت است از یکسال تحصیلی از تاریخ انعقاد قرارداد از مورخه ۹۶/۰۶/۲۵ لغایت ۹۷/۰۴/۰۵

۳- **محل قرارداد:** این قرارداد در محل سلف سرویس آموزشکده فنی و حرفه ای دختران سمنان واقع در میدان کوثر اجرا خواهد شد که به رویت و تایید مناقصه پذیر رسیده است و توزیع غذا در آموزشکده فنی و حرفه ای دختران (سلف مرکزی و سلف اساتید) آموزشکده می باشد.

۴- حوزه معاونت دانشجویی ناظر بر حسن اجرای کیفی موضوع قرارداد می باشد.

۵- پرداخت هرگونه کسورات قانونی مربوط به قرارداد شامل بیمه ها و مالیات ها و ... بر عهده مناقصه پذیر می باشد.

۶- **ساعات انجام کار:** مناقصه پذیر موظف است از ساعت ۱۱/۴۵ لغایت ۱۴ نسبت به توزیع ناهار و از ساعت ۱۸/۳۰ الی ۲۰ نسبت به توزیع شام و نظافت سلف و محیط آن اقدام نماید. ضمناً ساعت فوق با نظر آموزشکده قابل تغییر می باشد.

۷- مناقصه پذیر حق واگذاری موضوع قرارداد را به شخص ثالث ندارد.

۸- جبران هرگونه ضرر و زیان احتمالی ناشی از انجام موضوع قرارداد به مناقصه گزار یا شخص ثالث به عهده مناقصه پذیر خواهد بود.

**تذکر مهم:** مواد اولیه شامل (برنج، گوشت قرمز، مرغ، ماهی) توسط کارفرما خریداری و تحویل پیمانکار می شود و مابقی مواد غذایی و مصرفی باید توسط پیمانکار و با هزینه خودش تهیه و جهت پخت مصرف شود.

۹- پیشنهاد دهنده باید کلیه صفحات اسناد و برگ پیشنهاد قیمت را امضاء و مهر نماید.

۱۰- **نوع و مبلغ سپرده شرکت در مناقصه:** پیشنهاد دهنده باید یک فقره ضمانتنامه بانکی معتبر و یا چک تضمین شده بانکی قابل وصول در شعب بانکی استان به میزان ۱۰۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال (یکصد میلیون ریال) بابت سپرده شرکت در مناقصه و در وجه آموزشکده فنی و حرفه ای دختران سمنان با اعتبار سه ماهه ارائه نماید. مناقصه گزار می تواند در صورت انصراف برنده اول ضمن وصول ضمانت نامه مذکور از نفر دوم جهت انعقاد قرارداد دعوت نماید. (مقررات ذکر شده در خصوص نفرات دوم و سوم و ..... نیز جاری می باشد). ضمن اینکه سایر ضمانت نامه های مندرج در اسناد پس از مشخص شدن برنده و یک ماه پس از عقد قرارداد مسترد خواهد شد.

۱۱- **پیشنهاد قیمت و اسناد و شرایط مناقصه** باید مهر و امضا شده و در پاکت های در بسته و جداگانه تحویل گردد بطوریکه:

**پاکت الف)** ارائه سپرده شرکت در مناقصه به مبلغ ۱۰۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال فقط باید به صورت ضمانت نامه بانکی یا چک تضمین بانکی به نفع آموزشکده فنی دختران سمنان تهیه و تسلیم شود.

تبصره ۱: چک بانکی یا سفته و سایر موارد برای تضمین مورد قبول نمی باشد .

تبصره ۲: تضمین بانکی باید ۳ ماه دارای اعتبار باشد .

**پاکت ب)** حاوی شرایط عمومی مناقصه، پیش نویس قرارداد خرید غذای آماده، قرارداد اجاره واگذاری آشپزخانه و سلف سرویس، مشخصات فنی ( شامل لیست اقلام غذایی و آنالیز و گرماژ و برندهای مواد غذایی و استاندارد ها و شاخص های مواد غذایی، آئین نامه بهداشتی )، قانون منع مداخله کارکنان دولت، مصوبه شورای تامین اجتماعی، برگ صلاحیت از وزارت کار، سوابق کاری، کپی اساسنامه و نوع فعالیت به صورت خوانا، گواهی ثبت شرکت، روزنامه رسمی آخرین تغییرات، گواهی امضا های مجاز و گواهی حسن انجام کار با مهر و امضای زنده که هر کدام از موارد فوق دارای امتیاز می باشد که در صورت عدم ارائه امتیازی تعلق نخواهد گرفت. تبصره: تصویر قرارداد باید به گواهی حسن انجام کار ضمیمه گردد. و گواهی حسن انجام کار در سر برگ سازمان صادر کننده و دارای شماره، تاریخ و مهر و امضای مجاز باشد .

**پاکت ج)** برگ فرم اعلام قیمت ها

حداکثر تا ۸ روز پس از انتشار آگهی تحویل دبیرخانه آموزشکده گردد.

۱۲- آموزشکده در قبول یا رد یک یا کلیه پیشنهادات (در چارچوب دستورالعمل ها) مختار است.

۱۳- هزینه آگهی مناقصه بعهده برنده مناقصه می باشد.

۱۴- برنده مناقصه کسی است که کمترین قیمت پیشنهادی برای طبخ و توزیع غذا را ارائه نماید .

۱۵- سپرده نفرات اول و دوم مناقصه تا عقد قرارداد با برنده مناقصه نزد مناصه گذار باقی خواهد ماند .

## سایر شرایط اولیه مربوط به مناقصه طبخ و توزیع غذا در سلف سرویس آموزشکده فنی و حرفه ای دختران سمنان

۱- واگذاری فضای سلف سرویس و آشپزخانه جهت طبخ و توزیع نهار و شستشوی ظروف و نظافت سالن غذاخوری با تمامی امکانات شامل آب، برق، گاز، لوازم و تجهیزات موجود در سلف سرویس به صورت اجاره ماهیانه به برنده مناقصه واگذار خواهد شد. مناقصه پذیر جهت استفاده از سلف سرویس برای پخت و پز و جبران هزینه حامل های انرژی، این مکان به صورت اجاره با نظر کارشناس رسمی دادگستری به قیمت ماهانه مبلغ ۱۸,۰۰۰,۰۰۰ ریال در اختیار نامبرده قرار می گیرد. برای هر تعداد غذای پخته شده باید توسط شرکت فاکتور فروش رسمی صادر گردد.

۲- پخت غذا در آشپزخانه مرکز و سرو نهار و شام در سالن غذاخوری مرکزی آموزشکده فنی و حرفه ای دختران سمنان و همچنین در سلف سرویس اساتید مرکز خواهد بود.

۳- شستشوی ظروف در سالن غذاخوری و تهیه مواد شوینده بر عهده پیمانکار می باشد.

۴- هزینه های گاز، برق و آب مصرفی به عهده مناقصه گزار می باشد.

۵- مجموع غذای برای نهار و شام حدوداً ۳۰,۰۰۰ پرس (۵,۵۰۰ شام و ۲۴,۵۰۰ نهار) در سال پیش بینی می گردد. و ممکن است آمار در طول سال متغیر باشد.

۶- طبخ، حمل و توزیع غذا بر اساس برنامه غذایی که توسط حوزه دانشجویی تعیین و در اختیار گذاشته شده، انجام می پذیرد و تغییر برنامه غذایی حتماً باید با نظر نماینده مناقصه گزار صورت پذیرد.

۶-۱) توزیع غذا برای وعده نهار روزهای شنبه تا چهارشنبه و شام شنبه تا سه شنبه می باشد - پنجشنبه و جمعه تعطیل می باشد. به استثنای ایام امتحانات و ماه مبارک رمضان. و یا سایر مواردی که دانشگاه صلاح بداند دایر خواهد بود.

۶-۲) لازم به ذکر است پخت و پز و توزیع غذا در تمامی طول مدت امتحانات پایان ترم نیز انجام خواهد گرفت و در روزهای تعطیلات عمومی، دانشگاهی و پیش بینی نشده، دانشگاه تعهدی مبنی بر سفارش خرید ندارد.

۶-۳) میزان و نوع مواد غذایی مصرفی دقیقاً باید مطابق با اشل تنظیم شده توسط آموزشکده بوده و چنانچه تفاوت یا کمبودی نسبت به اشل مشاهده شود به تعداد پخت همان روز به ازای هر پرس غذا سه برابر نرخ غذای آن روز در این قرارداد جریمه در نظر گرفته می شود.

۶-۴) مناقصه پذیر در هر حال موظف به تضمین کیفیت غذا بوده و چنانچه در هر شرایطی غذای طبخ شده بنا به نظر کارشناس تغذیه و مسئولین دانشگاه غیر قابل مصرف تشخیص داده شود یا علیرغم اعلام آمار غذا، طبخ و توزیع غذا کمتر از آمار باشد و با کسری غذا مواجه شود، مناقصه پذیر موظف است سریعاً تحت نظارت کارشناس تغذیه و مسئولین دانشگاه نسبت به تامین غذا از خارج از دانشگاه

بدون مطالبه هیچگونه وجهی اقدام نماید. در غیر اینصورت بابت هر غذایی که طبخ شده ولی بدلیل عدم کیفیت مورد استفاده قرار نگرفته است معادل ۱۵۰,۰۰۰ ریال جریمه پرداخت نماید.

۵-۶) به موجب این قرارداد مناقصه پذیر موظف است: نسبت به پخت و توزیع غذا و توزیع انواع دسر (میوه، نوشابه، دوغ و ماست و سوپ و...) در مراسم دانشجویی، سمینارها، اردوها و ... که با هماهنگی قبلی از ۲۴ ساعت قبل به مناقصه پذیر اطلاع داده خواهد شد اقدام نماید...

۷- تامین لباس کار اونیفورم مخصوص پخت و پز و اونیفورم مخصوص توزیع غذا ( اعم از روپوش، کلاه، دستکش، پیش بند، شلوار و ...) و در اختیار قراردادن آنها جهت استفاده عوامل سلف سرویس به عهده مناقصه پذیر می باشد.

۸- مجموعه دستگاه ها و امکانات مورد نیاز مناقصه پذیر و نیز ساختمان و فضاهای سلف سرویس به موجب این قرارداد به همین میزان و شرایط که موجود می باشد به مناقصه پذیر تحویل می گردد و تامین کمبود کلیه تجهیزات بعهد مناقصه پذیر می باشد. وی موظف است ضمن حفظ و حراست کامل از اموال آموزشکده، پس از اتمام قرارداد مجموعه اموال و امکانات و ساختمانهای تحویلی را به همان صورت اولیه به مناقصه گزار تحویل نماید. در صورت رویت هرگونه نقصان و خسارت در اموال تحویلی به مناقصه پذیر، آموزشکده مختار خواهد بود که خسارات خود را از محل سپرده های مناقصه پذیر برداشت نماید. ضمناً تعمیر، نگهداری و سرویس کلیه وسایل و امکانات و تاسیسات برودتی، حرارتی، روشنایی و... به عهده مناقصه پذیر خواهد بود.

۹- مناقصه پذیر موظف است قبل از شروع قرارداد نسبت به اخذ کارت بهداشت معتبر و همچنین عدم سوء پیشینه برای افراد شاغل در سلف سرویس اقدام نماید و این افراد را به صورت مکتوب وبا مشخصات به اداره حراست مجموعه معرفی نماید.

۱۰- مناقصه پذیر موظف است کلیه امور مربوط به سرو غذا از قبیل توزیع غذا، جمع آوری ظروف از روی میزها، نظافت کلی سالن، شستشوی ظروف، توزیع آب آشامیدنی همراه با لیوان، سفره رومیزی و دستمال کاغذی و سایر لوازم مورد نیاز روی میزهای غذاخوری از قبیل نمک، فلفل، سماق و نان و آب آشامیدنی و خلال دندان و ظروف یکبار مصرف مورد نیاز را به تعداد کافی انجام دهد.

۱۱- پابندی به سایر مفاد قرارداد منعقد از طرف مناقصه پذیر و اخذ تصمیمات لازم.

۱۲- در ایام تعطیلات رسمی و یا مواردی که به هر علتی آموزشکده تعطیل باشد پخت و پز انجام نگرفته و آماری جهت پرداخت هزینه منظور نخواهد شد.

۱۳- پرداخت سپرده شرکت در مناقصه به مبلغ ۱۰۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال ( یکصد میلیون ریال ) که فقط باید به صورت ضمانت نامه بانکی به نفع آموزشکده فنی دختران سمنان تهیه و تسلیم شود.

۱۴- پیمانکار موظف هست ضمن مطالعه آیین نامه های (استاندارد و شاخصه ی مواد غذایی و بهداشتی و شیوه نامه آماده سازی و آنالیز غذایی و...) که در سایت آموزشکده به نشانی <http://d-semnan.tvu.ac.ir> موجود می باشد مطالعه ، تکمیل و امضاء نموده و همراه سایر مدارک تحویل مناقصه گزار نماید و نسبت به رعایت کلیه موارد مندرج در آیین نامه ها اقدام کند.

۱۵- مناقصه پذیر باید توانایی اداره سلف سرویس آموزشکده را حداقل به مدت دوماه بدون دریافت هزینه داشته باشد.

۱۶- نیروهای شاغل در سلف موظف به رعایت شئون اسلامی بوده و در کمال ادب و احترام باید با اساتید و دانشجویان برخورد نمایند.

۱۷- برنده مناقصه حق واگذاری تعهدات مندرج در این قرارداد را به غیر کلاً و جزاً ندارد.

۱۸- استعمال دخانیات در محیط کار توسط پرسنل مناقصه پذیر اکیداً ممنوع می باشد و در صورت رویت و یا گزارش، مناقصه پذیر موظف به جایگزین فرد دیگری بجای فرد خاطی و پرداخت جریمه به مناقصه گزار می باشد.

۱۹- مناقصه پذیر مسئول پاسخگویی به ادعاها و دعاوی استخدامی پرسنل تحت امر خود خواهد بود. و همکاری پرسنل مناقصه پذیر با دانشگاه هیچ تعهد استخدامی برای دانشگاه ایجاد نخواهد کرد. ضمناً مناقصه پذیر متعهد است پرسنل خود را مکلف به استفاده از ابزار و وسایل ایمنی نموده و خود و همه آنها را بیمه حوادث نماید.

۲۰- تأمین نیروی انسانی مورد نیاز جهت اجرای موضوع مناقصه بر عهده مناقصه پذیر است.

- نحوه محاسبه حق الزحمه: با توجه به قیمت پیشنهادی مناقصه پذیر در فرم استعلام قیمت هزینه تعداد پرس های هر غذا که بصورت هفتگی از سوی آموزشکده اعلام می شود در انتهای هر ماه محاسبه براساس تعداد غذای سرو شده محاسبه و پس از کسر کسورات قانونی قابل پرداخت خواهد بود.

۲۱- تأمین کلیه مواد غذایی بجز (برنج، گوشت قرمز، مرغ، ماهی) بر اساس مشخصات مقداری و نوع مندرج در پیوست اسناد مناقصه بر عهده مناقصه پذیر می باشد.

۲۲- کیفیت و نوع کلیه مواد اولیه پس از خریداری توسط مناقصه پذیر باید توسط ناظر دانشگاه بررسی شود. دانشگاه در بازرسی و بازدید از نوع اقلام و کیفیت در فرایند پخت همواره مختار است و مناقصه پذیر می باید نهایت همکاری را در این زمینه انجام دهد.

۲۳- خرید، بارگیری و حمل مواد اولیه و یا غذای طبخ شده و توزیع آن به عهده مناقصه پذیر است.

۲۴- روی میزهای غذاخوری اساتید باید همیشه دستمال کاغذی، خلال دندان، لیوان یک بار مصرف و نمک پاش، سماق پاش و آب و ... شارژ شده باشد. در صورت عدم رعایت بابت هر یک از موارد فوق به ازای هر میز مبلغ ۵۰۰,۰۰۰ ریال جریمه دریافت می گردد.

۲۵- مناقصه گزار در هر مرحله از قرارداد می تواند با توجه به صرفه و صلاح دانشگاه با اطلاع قبلی، قرارداد را یک طرفه لغو نماید.

۲۶- قرارداد خرید غذای آماده انعقاد می گردد که برای خرید مواد غذایی بیمه ومالیات کسر نمی گردد (مبلغ هرپرس غذا درماه × تعداد غذای پخت شده) وبا ارائه فاکتور توسط مناقصه پذیر انجام میگردد .

این برگه به همراه کلیه ضmann باید حداکثر تا آخر وقت اداری روز چهارشنبه مورخه ۹۶/۰۶/۱۵ در پاکت درب بسته به دبیرخانه آموزشکده تحویل داده شود.

۲۷- مناقصه پذیر موظف است به نظافت جربی گیرها اقدام نماید .

۲۸- مناقصه گزار هیچ گونه تعهد استخدای ودعاوی در محاکم نسبت به کارگران و وکارکنان برنده مناقصه را ندارد واز هرگونه مسئولیتی در این امر مبرا بوده ،و کلیه تعهدات بر عهده برنده مناقصه می باشد .

۲۹- در صورت فسخ ،لغو ویا اتمام قرارداد تسویه حساب قانونی با کارکنان بر عهده شرکت طرف قرارداد می باشد .

۳۰- طرف قرارداد متعهد میگردد مقررات قانون کار و قانون تامین اجتماعی را در انجام وظایف موضوع قرارداد و درطبقه بندی مشاغل و تعیین مزد و حقوق کارگران رعایت نماید و هرگونه پاسخگویی به شکایات و اجرای آراء مربوط را به عهده بگیرد.

۳۱- در ایام ماه مبارک رمضان نهار به عنوان سحری وشام به عنوان افطاری توسط مناقصه پذیر توزیع خواهد شد .

۳۲- برنده مناقصه در صورت توافق می توانند نسبت به اجاره بوفه مرکز با قیمت کارشناسی ماهانه (۶,۰۰۰,۰۰۰) ریال اقدام نماید.

نام و نام خانوادگی :

مهر و امضاء:

نشانی :

تلفن تماس:

شخص حقوقی / نام شرکت:

آدرس :

شماره ثبت :

صاحبان امضای مجاز :